

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO
DI NR. 1 ASSISTENTE SOCIALE AREA ANZIANI**

Art. 1 – Indicazione della selezione

E' indetta una Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di un Assistente Sociale presso l'Azienda Speciale Servizi alla Persona - Area Anziani per il periodo **26/05/2008 – 25/05/2009**.

Al posto messo a selezione è attribuito il trattamento economico iniziale corrispondente alla Cat. D1 stabilito dal CCNL vigente per il Comparto Enti Locali, la 13^a mensilità ed ogni altra indennità ed emolumento previsto dalle vigenti norme. Lo stipendio e le indennità predette sono soggette alle trattenute erariali di Legge ed a quelle assistenziali e previdenziali.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto messo a selezione nonché per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge nr. 125/91.

Art. 2 -Requisiti per l'ammissione

1. Sono richiesti per le procedure selettive i seguenti requisiti:
 - a) Cittadinanza italiana o della Repubblica di San martino o Città del Vaticano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, secondo quanto previsto dall'art. 38 D.Lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
 - b) Idoneità fisica all'impiego;
 - c) Titolo di studio richiesto: **Diploma di Assistente Sociale**
 - d) Iscrizione all'Albo professionale per il legittimo esercizio della professione di Assistente Sociale;
 - e) Aver maturato esperienza professionale nell'ambito dei Servizi Sociali;
 - f) Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
 - g) Di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10/01/57, n. 3;
 - h) Di non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
2. E' obbligatorio la presentazione del Curriculum Professionale.
3. I requisiti previsti devono essere posseduti alla data di scadenza fissata dall'avviso.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- **spedita a mezzo fax** all'Azienda Speciale Servizi alla Persona – **fax 0532 388950** entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 20/05/08**
- **Presentata direttamente** - all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona – Via D. Alighieri n. 8 – 44034 Copparo (Fe) entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 20/05/08**. La data di presentazione diretta è comprovata dal timbro del datario apposto sulla stessa da competente Ufficio.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Art. 4 - Compilazione della domanda

1. Per l'ammissione alla selezione i concorrenti debbono presentare domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, nella quale sono obbligati a dichiarare ai sensi delle vigenti normative in materia di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva, a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale
- b) Possesso della cittadinanza italiana o della Repubblica di San martino o Città del Vaticano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea,
- c) Indirizzo e-mail ,se posseduto;
- d) Idoneità fisica all'impiego;
- e) Possesso del titolo di studio prescritto dall'avviso con esatta indicazione della votazione conseguita, dell'anno scolastico o data del conseguimento nonché del luogo e denominazione della Scuola, Istituto o Università;
- f) Data di iscrizione all'Albo Professionale;
- g) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- h) Godimento dei diritti civili e politici;
- i) Eventuali condanne riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a carico; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- j) Di avere o non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni, di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- k) Di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma , lettera d), del D.P.R. 10/01/57, n. 3, e di non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- l) Residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo all'Azienda Speciale Servizi alla Persona non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- m) Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alla legge 196/2003 ed inserirla all'interno dell'avviso di selezione;
- n) Ulteriori titoli che il concorrente ritenga utili presentare nel suo interesse;
- o) Curriculum Professionale.

2. **La firma da apporre in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione**, la domanda dovrà essere corredata della copia fotostatica, non autenticata, da un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

3. La domanda è corredata da un elenco in carta libera di tutti i documenti alla stessa allegati.

4. Non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezione.

Art. 5 - Cause di esclusione

Costituisce causa di esclusione:

- la mancanza dei requisiti relativi alla capacità giuridica;
- l'omessa indicazione dei dati di cui all'art. 4 , comma 1) lettere: a,b,c,d,e,f,g,h,i,j,k,l,m,n;
- la mancanza della firma in calce alla domanda di ammissione;
- la mancata presentazione della domanda secondo le modalità ed entro il termine fissato dall'avviso.

Art. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà costituita dal Direttore dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona, una Psicologa del lavoro e un'Assistente Sociale esperta nell'ambito dei servizi per gli anziani.

Art. 7 - Prove d'esame

Tutti i candidati, sulla base dell'iscrizione e delle dichiarazioni sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione. L'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'idoneità del candidato allo svolgimento delle funzioni sarà valutata tramite l'effettuazione di: **un colloquio** sulla normativa nazionale e regionale relativa ai Servizi Sociali, sugli strumenti e le metodologie di lavoro dell'Assistente Sociale, simulazione di casi.

I voti sono espressi in trentesimi

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30.

Art. 8 – Diario d'esame

Le date e i luoghi di svolgimento del colloquio sono le seguenti:

Mercoledì 21/05/08 e **Giovedì 22/05/08** presso la sede dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona – Via D. Alighieri n. 8 – Copparo (FE)

Gli orari saranno comunicati successivamente.

La data sopraindicata ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento del colloquio comporterà l'esclusione dalla selezione degli stessi.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Art. 9 – Valutazione dei Titoli

Saranno valutati i titoli posseduti dai candidati per un punteggio massimo complessivo stabilito in punti 10

Art. 10 – Assegnazione del Punteggio Finale

Votazione attribuita al colloquio – max 15 punti

Votazione attribuita alla valutazione dei titoli – max 10 punti

Votazione attribuita la Curriculum – max 5 punti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento, ai sensi della normativa vigente.

Art. 11 – Stipulazione del contratto individuale di lavoro

Il candidato dichiarato vincitore è invitato, tramite comunicazione scritta, a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di selezione per la costituzione del rapporto individuale di lavoro, a mezzo documentazione o apposita dichiarazione sostitutiva nei casi previsti dalla legge.

Art. 12 – Trattamento dati personali

Ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede Amministrativa dell'Azienda Speciale servizi alla Persona, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dal concorso.

L'Azienda Speciale Servizi alla Persona si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Per informazioni e per la Copia integrale del presente avviso:

- Ufficio Amministrativo dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona - Via D. Alighieri n. 8 – Copparo (FE) – tel. 0532 388900 – fax 0532 388950
e-mail: sociale.balestra@comune.copparo.fe.it

Sarà inoltre possibile scaricare l'avviso in forma integrale consultando il sito WEB:
www.coomune.copparo.fe.it